

**Riverside Elementary School**  
**PTA General Board Meeting Minutes**  
**January 5, 2018 9:30 am Conference Room**

**Members Present:** Lisa Mitchell, Katy Foote, Karina McDougal, Tammy Hyde, Brooke Lara, Chantel Richardson, Ronna Hoffman, Lauren Page, Brittany Greco, Trina Sharp, Jessica Navarro, Meredith Balmforth, Danielle Sosa, Karissa Kim, Claudia Ortiz, Angie LeBaron, and Stephanie Adams.

**Excused:** JoLynne DiFrancesco

1. **Call to Order:** Lisa Mitchell, President
2. **Pledge:** Lisa Mitchell, President
3. **Reverence:** Tammy Hyde, Treasurer  
Tammy shared the following quote by Sherry Anderson, "Volunteers don't get paid, not because they're worthless, but because they are priceless!"
4. **Thank You!** Lisa Mitchell, President
  - a. Celebrate and Thank:
    - i. Karina – Texas Roadhouse Spirit Night
    - ii. Angie – purchasing books from Scholastic for Books and Breakfast
    - iii. Danielle – Spanish Translation
  - b. Random Thank You Gift Card Drawing: Winner was Danielle Sosa!
5. **Training/Business:** Lisa Mitchell, President  
Tammy Hyde asked about the possibility of having our PTA meetings in the evening so that working parents can come. Lisa said they have tried that and there wasn't a good turnout. Angie LeBaron is in charge of Grandparents Day, which is on March 23<sup>rd</sup>, and asked if it would be okay to have a few Junior High kids come help since they don't have school that day. Ronna Hoffman said that it would be fine as long as they could be helpful.
6. **Calendar:** Lisa Mitchell, President

<p><b>January:</b> 3 - Birthday Mom 5 - 9:30 General Board mtg. (Conference Room) 6 - Grizzlies Spirit Night 10 - Books &amp; Breakfast 7:30-9:15am 15 - 16 - No School 16 - Region Reflection Awards Night 26 - Eagle Nest Store</p>
---

<p><b>February:</b> 2 - 9:30 General Board mtg. (Conference Room) (Nom. Committee presents 2017-18 board) 6 - Classic Family Skate Night 5:30-8:30pm 7 - Birthday Mom 14 - Valentine's Day Classroom Parties 23 - Eagle Nest Store</p>
--

7. **Financial Update:** Tammy Hyde passed out a current revenue snapshot as well as our current expenses and deposits from 12/1/17 - 1/4/18.
8. **Grizzlies Spirit Night:** Lisa Mitchell reminded everyone that tickets need to be purchased in advance online for Riverside to get credit.

9. **Books and Breakfast:** Lisa Mitchell suggested that we have Danielle Sosa and Claudia Ortiz help at this to help make the Latino community feel more comfortable. Ronna Hoffman said the teachers have a meeting that morning so they could help with the Later Gators.
10. **Eagle Nest Store:** Lisa Mitchell said that we are changing the schedule for this and will have volunteers for the whole time instead of 2 shifts. She will also suggest to Marissa Walther that we combine the higher ticket items to one table
11. **Region Reflections Awards:** Karina McDougal said that we do not need to do anything for this. There are 5 kids that went on to Region.
12. **Classic Skate Night:** Karina McDougal will do the flyer for this.
13. **Snacks for Kindergarten:** Lisa Mitchell said that they have asked if the PTA would be able to donate some money for this. Lisa figured we could do around \$50 and everyone agreed. We also discussed a new idea of changing how we do the budget for next year to possibly do either a yearly grant or split the money and do 2 grants during the year for teachers to request money.
14. **Shoe Box Program:** Lisa Mitchell said that JoLynne DiFrancesco is looking into this and will explain it another time.
15. **Nominating Committee:** Lisa Mitchell introduced Claudia Ortiz and Danielle Sosa as the new members and she volunteered to be the third member. We talked about several ways we can help to grow and involve the Latino community at our school. Danielle Sosa is going to translate what is discussed after our meetings. Stephanie Adams suggested that we could use the headphones for translation during our meetings if that would be easier. Lauren Page and Brittany Greco suggested that we think of a way to let the Latino community know how they can help because right now a lot of our communication is done through email which isn't getting to them. We are going to get the PTA minutes translated each month and it was recommended that we try to have the Spanish translation side by side on the same page with the English. We asked if we could have Shannel Hooper send out the email with our minutes as she has access to a lot more email addresses. Ronna Hoffman said that she could. We need to make sure to include in the subject line that the minutes are included in Spanish. We also talked about creating a flyer to encourage anyone who wants to help at our school to come to our monthly meetings as well as the dates of our PTA meetings. Angie LeBaron offered to make a flyer and will get it translated to Spanish to be distributed at our next SEP Night in March. Also, Mr. Martinez recommended having a Social only in Spanish as a way to help the Latino community feel more welcome and comfortable at our school.
16. **Title One Report:** Stephanie Adams said they are out of money to add any more Spanish items at the Family Center. She said she will talk to the media specialist about their budget and see if they can add more Spanish books to the Library. Lisa Mitchell and Angie LeBaron will find out if there are any Scholastic dollars that can be used to help and will talk to the Librarian too.

Meeting adjourned: 10:30 am

**Next Meeting:** February 2, 2017 – in the Conference Room (Room 21)

Signed: \_\_\_\_\_ Date Approved: \_\_\_\_\_

**Riverside Elementary School**  
**Minutas de la Reunión de la PTA**  
**5 de Enero de 2018 a.m. - Sala de Conferencias**

**Miembros Presente:** Lisa Mitchell, Katy Foote, Karina McDougal, Tammy Hyde, Brooke Lara, Chantel Richardson, Ronna Hoffman, Lauren Page, Brittany Greco, Trina Sharp, Jessica Navarro, Meredith Balmforth, Danielle Sosa, Karissa Kim, Claudia Ortiz, Angie LeBaron, and Stephanie Adams.

**Escusado:** JoLynne DiFrancesco

1. **Empezar la Reunión:** Lisa Mitchell, Presidenta
2. **Promesa:** Lisa Mitchell, Presidenta
3. **Reverencia:** Tammy Hyde, Tesorera  
Tammy compartió la siguiente cita de Sherry Anderson, "A los voluntarios no se les paga, no porque no valen nada, sino porque no tienen precio!"
4. **¡Gracias!** Lisa Mitchell, Presidenta
  - a. Celebra y Agradece:
    - i. Karina – Noche de espíritu de Texas Roadhouse
    - ii. Angie – comprar libros de Scholastic para libros y desayuno
    - iii. Danielle – Traducción al Español
  - b. Regalo de la tarjeta de agradecimiento: ¡Ganadora, Danielle Sosa!
5. **Entrenamiento / Negocio:** Lisa Mitchell, Presidenta  
Tammy Hyde preguntó sobre la posibilidad de tener nuestras reuniones de la PTA por la noche para que los padres que trabajan puedan venir. Lisa dijo que lo habían intentado y que no hubo una buena participación. Angie LeBaron está a cargo del Día de los Abuelos, que es el 23 de Marzo, y se preguntó si podíamos tener niños de secundaria que ya no tenían la escuela ese día. Ronna Hoffman dijo que estaría bien siempre que puedan ser útiles.
6. **Calendario:** Lisa Mitchell, Presidenta

<p><b>Enero:</b> 3 – Cumpleaños Mamá 5 - 9:30 Reunión de la PTA (Sala de Conferencias) 6 - Noche de Espíritu Grizzlies 10 – Libros y Desayuno 7:30-9:15am 15 - 16 - No Hay Clases 16 – Noche de Premios Reflexiones de Región 26 – Tienda de Águila</p>
---

<p><b>Febrero:</b> 2 - 9:30 Reunión de la PTA (Sala de conferencias) (Comité de nominaciones presenta 2017-18 Junta del Comité) 6 – Noche en Classic Fun Center 5:30-8:30pm 7 – Cumpleaños Mamá 14 – Día de San Valentín – Fiesta en el salon de clases 23 – Tienda de Águila</p>
---

7. **Actualizaciones financieras:** Tammy Hyde dio una instantánea de los ingresos actuales, así como nuestros gastos actuales y depósitos de 12/1/17 - 1/4/18.
8. **Noche de Espíritu Grizzlies:** Lisa Mitchell recordó a todos que las entradas necesitan ser comprados por adelantado en línea para Riverside para obtener crédito.

9. **Libros y desayuno:** Lisa Mitchell sugirió que Danielle Sosa y Claudia Ortiz ayuden en esto para ayudar a que la comunidad latina se sienta más cómoda. Ronna Hoffman dijo que los maestros tienen una reunión esa mañana para poder ayudar con los Later Gators.
10. **Tienda de Águila:** Lisa Mitchell dijo que estamos cambiando el horario para esto y que tendremos voluntarios durante todo el tiempo en lugar de 2 turnos. También le sugerirá a Marissa Walther que combinemos los artículos con mayor cantidad de boletos en una sola mesa.
11. **Premios Reflexiones Región:** Karina McDougal dijo que no necesitamos hacer nada para esto. Hay 5 niños que pasaron a la Región.
12. **Noche en Classis Fun Center:** Karina McDougal hará el volante para esto.
13. **Bocadillos para Kindergarten:** Lisa Mitchell dijo que han preguntado si el PTA podría donar algo de dinero para esto. Lisa pensó que podríamos pagar \$50 y todos estuvieron de acuerdo. También discutimos una nueva idea de cambiar la forma en que hacemos el presupuesto para el próximo año para posiblemente hacer una subvención anual o dividir el dinero y hacer 2 subvenciones durante el año para que los maestros soliciten dinero.
14. **Programa de caja de zapatos:** Lisa Mitchell dijo que JoLynne DiFrancesco está investigando esto y lo explicará en otro momento.
15. **Comité de Nominaciones:** Lisa Mitchell presentó a Claudia Ortiz y Danielle Sosa como los nuevos miembros y se ofreció como voluntaria para ser el tercer miembro. Hablamos sobre varias maneras en que podemos ayudar a crecer e involucrar a la comunidad latina en nuestra escuela. Danielle Sosa va a traducir lo que se discute después de nuestras reuniones. Stephanie Adams sugirió que podríamos usar los auriculares para traducir durante nuestras reuniones si eso fuera más fácil. Lauren Page y Brittany Greco sugirieron que pensemos en una forma de dejar que la comunidad latina sepa cómo pueden ayudar porque en este momento mucha de nuestra comunicación se hace a través del correo electrónico y muchos no reciben el mensaje. Vamos a obtener las minutas de la PTA traducidas cada mes y se recomendó que tratemos de tener la traducción al Español lado a lado en la misma página con el Inglés. Preguntamos si podríamos enviar a Shannel Hooper el correo electrónico con las minutas de nuestra reunión, ya que ella tiene acceso a muchas más direcciones de correo electrónico. Ronna Hoffman dijo que podía. Necesitamos asegurarnos de incluir en el asunto que los minutos están incluidos en Español. También hablamos sobre la creación de un volante para alentar a cualquiera que quiera ayudar en nuestra escuela a asistir a nuestras reuniones mensuales, así como a las fechas de nuestras reuniones de la PTA. Angie LeBaron ofreció hacer un volante y lo traducirá al Español para ser distribuido en nuestra próxima noche de SEP en Marzo. Además, el Sr. Martínez recomendó tener un programa social solo en español como una forma de ayudar a la comunidad latina a sentirse más bienvenida y cómoda en nuestra escuela.
16. **Informe del Título Uno:** Stephanie Adams dijo que no tienen dinero para agregar más artículos en español para el Centro Familiar. Dijo que hablará con el especialista en medios sobre su presupuesto y verá si pueden agregar más libros en español a la Biblioteca. Lisa Mitchell y Angie LeBaron verán si hay dólares Scholastic que puedan usarse para ayudar y también hablarán con la bibliotecaria.

Reunión aplazada: 10:30 am

**Próxima reunión:** 2 de Febrero de 2017 - en la sala de conferencias (sala #21)

Firmado: \_\_\_\_\_ Fecha aprobada: \_\_\_\_\_